

卒団・卒部記念品 準備チェックシート

抜けもれなく卒団・卒部記念品の作成ができるよう、何が完了していて何ができていないかが分かる準備シートです。ぜひご活用ください！

1. 事前に決めておくこと

目安：10月まで

- 予算 商品 数量 熨斗・包装の有無 名入れ印刷の有無 納品日

2. 作成業者探し

目安：11月まで

- 見積り依頼 カタログ請求(※1) 商品サンプル注文(※1) 作成業者の決定

3. デザイン [名入れ印刷をする場合]

目安：11月まで

- デザインの内容決定 印刷色の決定 校章・チームロゴデータの手配(※1)
 デザインの作成(データが作れない場合は、『4.注文』のタイミングでデザイン作成を依頼する)
 文字の誤字脱字チェック(英字は特に注意!)

4. 注文

目安：12月～1月

- 納品先・納品日時の連絡 支払い手続き 納品書・領収書の依頼(※1)

5. データ入稿

目安：12月～1月

- データ入稿 イメージ画像の確認(※2) イメージ画像の校了連絡(※2)

6. 納品前・納品後

目安：卒業式・贈呈日の約1ヶ月前

- 保管場所の確保 数量の確認 熨斗・包装の確認 名入れ内容の確認

(※1) は必要な場合のみ実施してください (※2) は発注した業者によってない場合もあります

メモ



驚きと感動のノベルティ・名入れ・記念品

ほしい!ノベルティ

株式会社イディアス

〒180-0003 東京都武蔵野市吉祥寺南町1-8-1 三井吉祥寺ビル4F
電話番号 0422-29-9911 (営業時間 10:00-18:00 祝土日を除く)
<https://www.shop-stationery.com/>

卒団記念品・卒部記念品

https://www.shop-stationery.com/user_data/free/graduate-club.html



- その場で印刷込みの価格が分かる「自動見積り」
- デザインイメージが簡単に作れる「デザインシミュレーター」
- 納期が分かる「納期シミュレーター」を搭載しています。

『ほしい!ノベルティ』に見積り依頼またはご注文をいただいたことのあるお客様へ
『ほしい!ノベルティ』にお電話いただく際は、見積書・請求書に記載の「担当者名」と「案件番号の下5桁」をご用意いただくと対応がスムーズです。